ZAPYTANIE OFERTOWE

„Wykonanie charakterystyki energetycznej dla lokali z zasobu gminy Siemianowice Śląskie”

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 7 październik 2022r. o charakterystyce energetycznej budynków oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

/Przedmiot zamówienia /

Tryb zamówienia: Zapytanie Ofertowe

Prowadzący Postępowanie informuje iż niniejsze zamówienie nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022r., poz 1710 ze zm.) i jest prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza 170 tyś. PLN

Rejestr zamówień: **ZO-MPGKiM/07/II/2026**

zamawiający:	**Adres do korespondencji:**
Gmina Siemianowice Śląskie – w imieniu i na rzecz której - jako **Prowadzący postępowanie -** działa Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Siemianowicach Śląskich przy ul. Śmiłowskiego 15	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Siemianicach Śląskich ul. Komuny Paryskiej 4b 41-100 Siemianowice Śląskie tel. 32 766-00-00 e-mail: zamowieniapubliczne@mpgkim.com.pl Strona internetowa: www.mpgkim.com.pl

Antoni Sojka - Prezes Zarządu
12.02.2026r.

….....
data i podpis oraz pieczęć osoby Zatwierdzającej

I. Tryb udzielania zamówienia
Zapytanie ofertowe

II. Opis przedmiotu zamówienia
1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie charakterystyki energetycznej dla lokali z zasobu gminy Siemianowice Śląskie**

71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej
79212000-3 Usługi audytu

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ocen energetycznych budynków na terenie Gminy Siemianowice Śląskie.

Świadectwo charakterystyki energetycznej budynku – sporządzane na potrzeby niniejszego zamówienia w ramach wykonania oceny energetycznej to opracowanie dokumentu obejmującego, co najmniej następujące elementy: identyfikację budynku, charakterystykę energetyczną budynku, zalecenia dotyczące opłacalnej ekonomicznie i wykonalnej technicznie poprawy charakterystyki energetycznej budynku w rozumieniu nowelizacji ustawy z dnia 7 października 2022r. o charakterystyce energetycznej budynków oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Świadectwo sporządzane na potrzeby niniejszego zamówienia stanowi ocenę energetyczną wyłącznie na użytek Gminy Siemianowice Śląskie.

Ilość ocen energetycznych dla zamówienia będzie podawana Wykonawcy na etapie wykonania zamówienia. Zamawiający nie jest w stanie wskazać dokładnej liczby, adresów oraz powierzchni lokali. Wykonawca jest zobowiązany w formularzu ofertowym wycenić 1 szt świadectwa energetycznego. Oceny energetyczne mogą być realizowane do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację danej umowy.

III. Termin wykonania zamówienia
Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, jednak nie dłużej niż do 30.11.2026r.

IV. Wykaz dokumentów jakie powinni dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą
1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawców warunków Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą:

a) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje (dysponuje lub będzie dysponować) co najmniej jedną osobą posiadającą wpis do wykazu osób uprawnionych do sporządzenia świadectw charakterystyki energetycznej. Wykonawca prac zobowiązany jest do uzyskania wpisu w Centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków jako osoba uprawniona do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej.
b) Wykonawca winien wykazać, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wysokości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż 50.000,00 zł
c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Prowadzącego postępowanie z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Ustala się sposób porozumiewania się Prowadzącego postępowanie z wykonawcami:
Ustala się sposób porozumiewania się Prowadzącego postępowanie z wykonawcami:
- pisemnie adres MPGKiM 41-100 Siemianowice Śląskie, ul Komuny Paryskiej 4B drogą elektroniczną
- Adres poczty elektronicznej Prowadzącego postępowanie: zamowieniapubliczne@mpgkim.com.pl
- Strona internetowa: www.mpgkim.com.pl

2. Jeżeli Prowadzący postępowanie lub wykonawca przekazują dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Prowadzący postępowanie nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca, jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Prowadzącego postępowanie może przedłużyć termin związania ofertą,, z tym że Prowadzący postępowanie może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią dodatek do zaproszenia
3. Oferta musi być sporządzona na lub dokładnie wg dołączonego do zaproszenia wzoru formularza ofertowego.
4. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
5. Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
6. Oferta powinna być trwale spięta, mieć kolejno ponumerowane strony/ kartki. Należy wykazać łączną liczbę stron/kartek oferty. Dodatki do oferty stanowią jej integralną część.
7. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Każda zapisana strona winna być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy
9. Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści zamówienia.
12. Ofertę należy dostarczyć w zaklejonym, nieprzeźroczystym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

13. Wykonawca może przed, upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w biurze nr 7 Dział Zamówień Publicznych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. ul. Komuny Paryskiej 4B w Siemianowicach Śl. do dnia **20.02.2026r. do godz. 8:30.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w biurze nr 7 Dział Zamówień Publicznych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Siemianowicach Śląskich przy ul. Komuny Paryskiej 4b w dniu **20.02.2026r. o godz. 9:00**

X. Kryterium oceny ofert

Kryteria oceny złożonych ofert
Kryterium oceny ofert: **cena netto**
Prowadzący postępowanie udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

Sposób obliczenia ceny:
1. Ceny netto i brutto oferty należy podać cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT.
2. Ceny netto i brutto oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
3. Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowania cen. Wszelkie upusty, rabat winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona za realizację cena była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Inwestora przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
4. Ceny oferty netto i brutto muszą obejmować całość zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Ślaskich przy ul. Jana Pawła II 10;
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Jana Pawła II 10, e-mail: iod@um.siemianowice.pl, tel. 32 760 52 82

3. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. z siedzibą w Siemianowicach Śląskich przy ul. Śmiłowskiego 15 KRS: 0000096696 nr tel. 32 766 0 00 e-mail: mpgkim@mpgkim.com.pl na podstawie umowy na: Świadczenie usług w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy Siemianowice Śląskie z dnia 23.10.2023r. oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z dnia 23.10.2023r.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie charakterystyki energetycznej dla lokali z zasobu gminy Siemianowice Śląskie.**
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm), dalej „*ustawa Pzp*";
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz. U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. <u>Inne postanowienia postępowania:</u>

1. Prowadzący postępowanie zaleca zapoznanie się z miejscem robót.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
3. Prowadzący postępowanie lub Inwestora na każdym etapie może odstąpić od przeprowadzenia postępowania bez podania przyczyny.

Dodatek nr 1 do ZO

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Urząd Miasta Siemianowice Śląskie
ul. Jana Pawła II 10
41-100 Siemianowice Śląskie
w imieniu i na rzecz której - jako **Prowadzący postępowanie -** działa
Miejskie przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o.
w Siemianowicach Śląskich
przy ul. Śmiłowskiego 15

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy: .....….
2. Numer NIP .....……....*
3. Numer REGON: .** …… …… *
4. Numer wpisu do KRS: …… ……..…… .**
5. Adres: ……..…… ……...…**
6. Numer tel. ....*
7. Adres e-mail ……...……...*

2. Przedmiot zamówienia:
Wykonanie charakterystyki energetycznej dla lokali z zasobu gminy Siemianowice Śląskie.

3.Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO oraz wzorze umowy za całkowitą cenę ryczałtową:
Charakterystyka energetyczna dla 1 lokalu ..... zł brutto
w tym:
- wartość netto: …..... zł
- podatek VAT - …..% …..zł

3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie określonym w ZO
4. Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy dodatek nr 4 do ZO.
5. Niniejszym oświadczam, że:
-zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń,
-zapoznałem się z postanowieniami załączonego wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń,
-przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
-jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w ZO.
6. W przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem umowy dołączonym do ZO (dodatek nr 3) i wykonamy zmówienie zgodnie z opisem przedmiotu

zamówienia.
7. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Łączna liczba stron/ kartek oferty (załączniki stanowią integralną część oferty: ……

.....	.....
dnia	podpis osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy

Dodatek nr 2 do ZO

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Wykonanie charakterystyki energetycznej dla lokali z zasobu gminy Siemianowice Śląskie

WYKONAWCA:

Lp.	*Nazwa(y) Wykonawcy(ów)*	*Adres(y) Wykonawcy(ów)*

***) wpisać odpowiednio**

L.p.	**Imię i nazwisko**	**Kwalifikacje zawodowe**	**Zakres wykonywanych czynności**	**Podstawa do dysponowania**
1		numer wpisu do wykazu osób uprawnionych do sporządzenia świadectw charakterystyki energetycznej:[1)] …..*) data wydania uprawnień : …..*) zakres uprawnień : ... ..*		Zasób własny [2)]/Zasób podmiotu[2)] : ……..[3)]

[1)] wpisać kwalifikacje, jakie posiada wskazana osoba. Z informacji zamieszczanych w kolumnie musi wynikać potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w ZO.

[2)] niepotrzebne skreślić

3) wpisać odpowiednio

…….
Data

…….
podpis osoby/ osób uprawnionej/uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy