

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wymiana ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.

/Przedmiot zamówienia/

Tryb zamówienia : Zapytanie Ofertowe

Tryb udzielenia zamówienia: Prowadzący Postępowanie informuje iż niniejsze zamówienie nie przekracza kwoty określonej art. 2 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) i jest prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza 130 tyś. PLN

Rejestr zamówień: **ZO-MPGKiM/19/IX/2024**

Zamawiający:

Gmina Siemianowice Śląskie
Reprezentowana przez:
Prezydenta Miasta Siemianowic Śląskich,
w imieniu i na rzecz której –
jako **Prowadzący postępowanie** - działa
Miejskie przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o.
w Siemianowicach Śląskich
przy ul. K. Paryskiej 4B

Adres do korespondencji:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.
w Siemianowicach Śląskich
ul. Komuny Paryskiej 4b
41-100 Siemianowice Śląskie
tel. 032 766-00-00
www.mpgkim.com.pl

Pełnomocnik Zarządu ds mieszkaniowych
Marta Dziemba – Korzyniec
27. 09.2024r.
data i podpis osoby zatwierdzającej

I. Tryb udzielania zamówienia

Zapytanie ofertowe

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wymiana ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.

Kod wspólnego słownika zamówień (CPV)

38550000- 5 Liczniki

51210000-7 Usługi instalowania urządzeń pomiarowych

Zakup wraz z dostawą oraz montażem ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.

Ilość wymiany ciepłomierzy – 5 szt.

Ciepłomierz ultradźwiękowy – 4 szt

Parametry techniczne:

- Przepływy nominalne 0,6 - 2,5 m³/h
- Adaptacja okresu pomiaru temperatury i kalkulacji w zależności od rzeczywistych warunków pracy licznika,
- Zasilanie z baterii o żywotności 6 lat,
- Interfejs optyczny zgodny z EN 62056-21,
- Zakres pomiaru temperatur 0 - 120° C,
- Zakres różnicy temperatur 3 - 80 K,
- Współczynnik korekcyjny Zgodnie z normą EN 1434,
- zasilanie bateryjne,
- Dopuszczalny błąd pomiaru temperatury (EN 1434) $(0,5 + \Delta_{\min}/\Delta)\%$, max. 1,5% przy $\Delta = 3$ K,
- Temperatura otoczenia 5 - 55° C,
- Dopuszczalna wilgotność < 93% przy 25° C (bez kondensacji),
- Klasa ochronności IP54,
- Króćce GZ ¾ lub 1' (dostosować do istniejących)

Ciepłomierz ultradźwiękowy – 1 szt

Parametry techniczne:

- Przepływy nominalne od qp 0,6 do 60 m³/h
- Adaptacja okresu pomiaru temperatury i kalkulacji w zależności od rzeczywistych warunków pracy licznika,
- Zasilanie z baterii o żywotności 6 lat,
- Dynamika pomiarów wg EN 1434 – 1:100
- Zakres pomiaru temperatur 2 - 180° C,
- Zakres różnicy temperatur 3 - 150 K,
- Zasilanie bateryjne,
- Współczynnik korekcyjny Zgodnie z normą EN 1434,
- Klasa ochronności IP54,
- Króćce GZ ¾ lub 1' (dostosować do istniejących)

1 Zakres robót

- wymontowanie dotychczasowego ciepłomierza z instalacji, demontaż istniejących ciepłomierzy
- utylizacja zdemontowanych ciepłomierzy
- wymiana uszczeltek, półsrubunków i zamontowanie ciepłomierzy wraz z ich uruchomieniem
- spisanie numerów urządzeń i stanów ciepłomierzy
- plombowanie ciepłomierzy plombą numerową,
- uporządkowanie terenu po robotach montażowych,
- sprawdzenie szczelności połączeń i prawidłowości montażu,

Fakt wymiany ciepłomierzy należy zgłosić do Inspektora nadzorującego z ramienia Prowadzącego Postępowanie przy ul. Komuny Paryskiej 4B w Siemianowicach Śląskich, w celu dokonania odbioru technicznego oraz założenia plomby.

Należy przedłożyć kartę gwarancyjną nowego urządzenia oraz zdemontowany ciepłomierzy w siedzibie działu administracji przy ul. Komuny Paryskiej 4B w Siemianowicach Śląskich. Okres ważności legalizacji dla ciepłomierzy wynosi 5 lat (Dz.U.Nr 77, poz.730)

2. Prace prowadzone będą przy założeniu ciągłości funkcjonowania obiektu oraz minimalnej uciążliwości dla mieszkańców. Prace mogą być wykonywane poza dniami świątecznymi od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 18.00, praca w innych godzinach wymaga uzgodnienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego.

3. Zastosowane narzędzia i sprzęt powinny być sprawne i bezpieczne w użytkowaniu i gwarantować prawidłowe wykonanie zakresu zamówienia, zgodnie z zasadami BHP.

Okres ważności legalizacji dla wodomierzy wynosi 5 lat (Dz.U.Nr 77, poz.730)

2. Prace prowadzone będą przy założeniu ciągłości funkcjonowania obiektu oraz minimalnej uciążliwości dla mieszkańców. Prace mogą być wykonywane poza dniami świątecznymi od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 18.00, praca w innych godzinach wymaga uzgodnienia i uzyskania akceptacji Zamawiającego.

3. Zastosowane narzędzia i sprzęt powinny być sprawne i bezpieczne w użytkowaniu i gwarantować prawidłowe wykonanie zakresu zamówienia, zgodnie z zasadami BHP.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy (**Dodatek nr 4 do Zapytania Ofertowego**).

III. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie wykonane w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

IV. Wykaz dokumentów jakie powinni dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawców warunków Wykonawca winien przedłożyć:

a) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje (dysponuje lub będzie dysponować) co najmniej niżej wymienionymi osobami:

- **1 osoba** posiadająca kwalifikacje zawodowe, tj. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i gazowych, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. z 2021r. poz.2351 z późn. zm) i Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. W sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019r. Poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji

zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016r, poz. 65).

a) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje (dysponuje lub będzie dysponować) co najmniej niżej wymienionymi osobami:

- Osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w ograniczonym zakresie.

b) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj.: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż **100.000,00 zł**

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Prowadzącego postępowanie z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Ustala się sposób porozumiewania się Prowadzącego postępowanie z wykonawcami:

1. Pisemnie adres Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej 41-100 Siemianowice Śląskie, ul Komuny Paryskiej 4b
drogą elektroniczną

Adres poczty elektronicznej Prowadzącego postępowanie:

zamowieniapubliczne@mpgkim.com.pl

Strona internetowa: www.mpgkim.com.pl

2. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

w sprawach merytorycznych:

Piotr Szpak – Inspektor Działu Dokumentacji i Nadzoru budowlanego

w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia:

Joanna Skapczyk – Starszy Referent Działu Zamówień publicznych

3. Jeżeli Prowadzący postępowanie lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Prowadzący postępowanie domniema, iż pismo wysłane przez Prowadzącego postępowanie na e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Prowadzącego postępowanie do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.

VI. Wymagania dotyczące wadium

Prowadzący postępowanie nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią dodatek do zaproszenia.

3. Oferta musi być sporządzona na lub dokładnie wg dołączonego do zaproszenia wzoru formularza ofertowego.

4. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.

5. Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
6. Oferta powinna być trwale spięta, mieć kolejno ponumerowane strony/ kartki. Należy wykazać łączną liczbę stron/kartek oferty. Dodatki do oferty stanowią jej integralną część.
7. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Każda zapisana strona winna być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy
9. Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści zamówienia.
12. **Ofertę należy dostarczyć w zaklejonym, nieprzeźroczystym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:**
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 04.10.2024 r. godz. 9:00
Wymiana ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.
wraz z nazwą i dokładnym adresem oraz z numerem telefonu wykonawcy.
13. Wykonawca może przed, upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w biurze podawczym Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. ul. Komuny Paryskiej 4B w Siemianowicach Śl. do dnia **04.10.2024r. do godziny 8:30**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Siemianowicach Śląskich przy ul. Komuny Paryskiej 4b w dniu **04.10.2024r. o godzinie 9:00**

IX. Kryterium oceny ofert

Kryterium oceny ofert: **cena netto**

Prowadzący postępowanie udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.

Sposób obliczenia ceny:

1. Ceny netto i brutto oferty należy podać cyfrowo i słownie wraz ze wszystkimi składnikami wpływającymi na ostateczną cenę uwzględniając podatek VAT.
2. Ceny netto i brutto oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
3. Cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowania cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona za realizację cena była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
4. Ceny oferty netto i brutto muszą obejmować całość zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Odwołanie postępowania o udzielenie zamówienia

1. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo odwołania postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
2. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub gdy złożone oferty nie będą podlegały ocenie.
3. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie możliwość odwołania postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XI. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Prezydent Miasta Siemianowice Śląskie z siedzibą w Siemianowicach Śląskich przy ul. Jana Pawła II 10;
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych ma swoją siedzibę w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie przy ul. Jana Pawła II 10, e-mail: iod@um.siemianowice.pl, tel. 32 760 52 82
3. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. z siedzibą w Siemianowicach Śląskich przy ul. Śmiłowskiego 15 KRS: 0000096696 nr tel. 32 766 0 00 e-mail: mpgkim@mpgkim.com.pl na podstawie umowy na: Świadczenie usług w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy Siemianowice Śląskie z dnia 23.10.2023r. oraz umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z dnia 23.10.2023r.
4. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wymiana ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.**
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm), dalej „ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz. U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. Spis dodatków do ZO

1. Dodatek nr 1 do ZO - Formularz ofertowy
2. Dodatek nr 2 do ZO – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
3. Dodatek nr 3 do ZO – Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Urząd Miasta Siemianowice Śląskie
ul. Jana Pawła II 10
41-100 Siemianowice Śląskie

w imieniu i na rzecz której - jako **Prowadzący postępowanie** - działa
Miejskie przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o.
w Siemianowicach Śląskich
przy ul. K. Paryskiej 4B

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:
2. Numer NIP*
3. Numer REGON: ***
4. Numer wpisu do KRS:**
5. Adres:**
6. Numer tel.*
7. Adres e-mail*

2. Przedmiot zamówienia:

Wymiana ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.

3. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym w ZO za łączną cenę:

NETTO

(słownie-

BRUTTO (w tym obowiązujący podatek VAT)

(słownie-

cena jednego ciepłomierza wraz z wymianą oraz montażem

netto:

brutto:

4. Udzielenie gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z § 9 pkt. 1 i 3 projektu Umowy dodatek nr 3 do ZO wzór umowy

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

6. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres 30 dni związania ofertą od dnia upływu składania ofert.

7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym nie później, niż w okresie związania ofertą.

8. Oświadczamy że:

- Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia.

- Dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.

- Jestem związany niniejszą ofertą od dnia upływu składania ofert do dnia

3. Znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Łączna liczba stron/ kartek oferty (załączniki stanowią integralną część oferty):

.....
dnia

.....
podpis osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

Dodatek nr 2 do ZO

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

Wymiana ciepłomierzy w budynkach przy ul. Sobieskiego 8, 9, 10, 10A, 36 w Siemianowicach Śląskich.

WYKONAWCA:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</i>	<i>Adres(y) Wykonawcy(ów)</i>

***) wpisać odpowiednio**

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania
1		numer uprawnień budowlanych: ¹⁾*)		Zasób własny ²⁾ / Zasób podmiotu ²⁾ : ³⁾
		data wydania uprawnień budowlanych:*)		
		zakres uprawnień budowlanych:		

¹⁾ wpisać kwalifikacje, jakie posiada wskazana osoba. Z informacji zamieszczanych w kolumnie musi wynikać potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w ZO.

²⁾ niepotrzebne skreślić

³⁾ wpisać odpowiednio

.....
Data

.....
podpis osoby/ osób uprawnionej/ uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy